

MODULO DI ADESIONE AL SERVIZIO DI ASSISTENZA E CONSULENZA IN CONVENZIONE

Compilare in ogni sua parte e trasmettere via e-mail a info@primocomma.com
oppure inviare via fax al n. 06 32651711

Dati società o ente referente

Denominazione			
Sede legale (Via)		Numero	
Città		Cap	
Provincia			
C. Fiscale/P.IVA			
N. dipendenti			
Tel.		Fax	
e-mail			

Allegare alla presente domanda copia della ricevuta di pagamento della quota di adesione al servizio a favore di PRIMO COMMA CENTRO STUDI CONTRATTI PUBBLICI srl.

Istituto bancario: BANCA DI CREDITO COOPERATIVO Agenzia n. 28 di Roma

IBAN: IT50 G083 2703 2280 0000 0004 029

Specificare nella causale: CONVENZIONE.

Convenzione base:*

Stazioni appaltanti: 10.000,00 euro annui

Imprese: 5.000,00 euro annui per operatori con ricavi medi inferiori ad euro 20 milioni

10.000,00 euro annui per operatori con ricavi medi superiori ad euro 20 milioni

* L'adesione alla convenzione base consente la fruizione dei servizi offerti e la partecipazione gratuita per due persone a n. 2 eventi formativi.

Data

Firma

Si esprime il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modifiche.

TERMINI E CONDIZIONI DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA E CONSULENZA IN CONVENZIONE

La convenzione decorre dal giorno di perfezionamento della domanda di adesione al servizio e ha durata di dodici mesi dalla data di sottoscrizione della convenzione e dall'avvenuto pagamento.

La convenzione comprende:

1. risposte telefoniche in tempo reale, per quesiti di più immediata soluzione, su tutte le questioni riguardanti la fase di gara (anche ai fini della corretta verbalizzazione delle operazioni e dei rilievi) e di esecuzione del contratto;
2. risposte scritte, anche a mezzo di posta elettronica, su quesiti di immediata soluzione relativi alla fase di affidamento e di esecuzione del contratto;
3. redazione di n. 5 brevi pareri anche a mezzo di posta elettronica, in ordine a questioni di più rilevante complessità, che presuppongono l'analisi di specifica documentazione, inerenti la fase di affidamento e di esecuzione del contratto;
4. newsletter periodica sulle principali novità normative e giurisprudenziali;
5. partecipazione agevolata (30% di sconto sulla quota di iscrizione) agli eventi formativi organizzati dal Centro Studi Primo Comma per tutti gli iscritti appartenenti alla società/ente che ha stipulato la presente convenzione.

Servizi aggiuntivi a pagamento:

Al di fuori delle prestazioni oggetto della convenzione, il Centro Studi Primo Comma è in grado di fornire piena assistenza su tutte le problematiche connesse alle fasi di scelta del contraente e di esecuzione del contratto, tra le quali, a mero titolo esemplificativo:

- redazione bandi di gara, disciplinare, contratti, capitolati, regolamenti per l'attività negoziale, condizioni generali di contratto relativamente a lavori, forniture e servizi;
- redazione di riserve sia sul piano giuridico che tecnico, verbali di consegna, di sospensione, di collaudo o di verifica della regolarità della esecuzione della prestazione negli appalti di lavori, forniture e servizi;
- pareri approfonditi - vale a dire articolate disamine di questioni caratterizzate da un elevato livello di complessità, che presuppongono l'approfondito esame di documentazione specifica - in tutte le problematiche connesse alla contrattualistica pubblica;
- assistenza nella predisposizione delle giustificazioni ai fini della dimostrazione della congruità dell'offerta negli appalti di lavori, forniture e servizi;
- assistenza nella gestione di procedure transattive o di accordo bonario negli appalti di lavori, forniture e servizi;
- istruttoria per la revisione dei prezzi e relativa richiesta all'amministrazione;
- gestione delle problematiche giuslavoristiche in occasione del cambio appalto in contratti di durata, sia in caso di esistenza della c.d. "clausola sociale" che in caso di necessità di licenziamenti collettivi (avvio delle procedure di accesso a forme di sostegno del reddito e dei livelli occupazionali, comprese le trattative sindacali; avvio e gestione delle procedure di cassa integrazione e/o dei contratti di solidarietà; procedure di mobilità);
- controlli di gestione in corso di esecuzione (controllo della redditività dell'appalto);
- tutte le attività per la sicurezza sul lavoro ex d.lgs. n. 81/2008 (visite mediche obbligatorie, redazione dei piani di sicurezza, DUVRI, ecc.);
- patrocinio legale in contenziosi amministrativi o dinanzi al giudice ordinario e arbitrati;
- attività di formazione in house.

Le condizioni economiche dei servizi aggiuntivi sopra indicati saranno concordate di volta in volta in relazione alla complessità delle stesse ed al carattere di urgenza che le stesse rivestono.

Primo Comma

Centro studi contratti pubblici S.r.l.
Via Virginio Orsini, 19 - 00192 Roma
P.IVA 11370351006

T 06 32651435 - F 06 32651711

www.primocomma.com - e-mail: info@primocomma.com